



# INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG

## FAKULTAS TEKNIK MESIN DAN DIRGANTARA

Gedung Labtek II Lt. 2, Jl. Ganesha 10 Bandung 40132, Telp: +6222 2504243, Fax +6222 2534099

e-mail : [tu@ftmd.itb.ac.id](mailto:tu@ftmd.itb.ac.id) website: [www.ftmd.itb.ac.id](http://www.ftmd.itb.ac.id)

Nomor : 0011/IT1.C04.4.3/KM.04.04/2021  
Lampiran : 1 (satu)  
Hal : Permohonan kerja praktek

Bandung, 18 July 2021

**Kepada Yth :**

HRD

**PT. Dirgantara Indonesia**

Jl. Jakarta Raya No.52 50554

Dengan hormat,

Kami mohon kepada Bapak/Ibu agar bersedia menerima mahasiswa kami dari Fakultas Teknik Mesin dan Dirgantara Institut Teknologi Bandung, untuk dapat melakukan kerja praktek di perusahaan / instansi yang Bapak/Ibu pimpin.

Kerja praktek merupakan kegiatan perkuliahan yang wajib dilakukan oleh setiap mahasiswa sebelum mereka menempuh sidang sarjana. Pelaksanaan kerja praktek ini biasanya dilakukan pada masa libur semester (Juni-Agustus) akan tetapi dapat juga dilakukan di luar waktu tersebut selama tidak mengganggu kegiatan akademik di kampus. Kerja praktek dilakukan satu kali dengan periode selama sekurang-kurangnya 1 (Satu) bulan dan paling lama 2 (Dua) bulan, kecuali ada permintaan khusus dari Perusahaan.

Tujuan kerja praktek adalah untuk :

- Mengenal peralatan/mesin-mesin yang dipergunakan
- Mengenal sistem kerja dan organisasi di perusahaan yang ada
- Membantu menyelesaikan masalah teknis yang ada, bila memungkinkan
- Memperluas wawasan mahasiswa dalam bidang teknik secara umum: teknik mesin, teknik kedirgantaraan dan teknik material khususnya.

Bagi pihak perusahaan kesempatan ini dapat dijadikan sarana untuk mencari calon tenaga kerja baru. Bantuan dari perusahaan atau instansi yang Bapak/Ibu pimpin dalam memberikan kesempatan dan bimbingan terarah sangat kami harapkan. Untuk dapat melakukan perencanaan kerja praktek yang teratur dan untuk mempersiapkan mahasiswa, maka kami mohon kesediaan Bapak/Ibu untuk dapat mengirimkan kembali formulir jawaban terlampir secepatnya.

Peran serta industri dalam menyediakan kesempatan dan fasilitas kerja praktek bagi para mahasiswa akan membantu mempersiapkan sumber daya manusia, khususnya calon sarjana kami berperan serta dalam pembangunan nasional.

Atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Ketua Program Studi,  
Teknik Dirgantara



**Rianto Adhy Sasongko**

NIP : 197804112005011003

Tembusan Yth:

- Dekan FTMD
- Ketua Program Studi Teknik Dirgantara

**FORMULIR JAWABAN PENERIMAAN KERJA PRAKTEK**  
**FAKULTAS TEKNIK MESIN DAN DIRGANTARA**  
**INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG**

Nomor (ref perusahaan).....Tanggal: .....

Masa kerja praktek yang dimohon adalah bulan, **Prioritas I** : 21 July 2021 - 01 September 2021

**Prioritas II** :

Masa kerja praktek yang ditawarkan oleh perusahaan : .....

Nama perusahaan :

PT. Dirgantara Indonesia

Alamat perusahaan dan telepon /fax :

Jl. Jakarta Raya No.52 50554

Nama pimpinan atau staf perusahaan  
Yang dapat dihubungi (berikut Telp/Fax/E-mail)

Syarat-syarat dari perusahaan  
(Bila perlu dapat dilampirkan terpisah)

Jumlah mahasiswa yang dapat diterima :

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Fasilitas / bantuan yang dapat diberikan oleh perusahaan selama kerja praktek :

*Uang transport pp (ITB-Perusahaan-ITB) :*

Ya / tidak

*Penginapan di lokasi perusahaan :*

Ya / tidak

*Makan :*

Ya / tidak

*Uang saku / bulan :*

Ya / tidak

*Asuransi kecelakaan kerja :*

Ya / tidak

*Lain-lain :*

Nama peserta kerja praktek :

1. Alifah Rahsheita Rahim / NIM. 13617120
2. Gunawan Evan Pristiawaji / NIM. 13617119

**Program studi: Teknik Dirgantara**